



SOLICITUD DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

Enviar a: feepracticas@unileon.es

DATOS DE LA EMPRESA:

NOMBRE:	APARTAMENTOS PUERTA DE LEÓN
CIF:	B-24345332
DOMICILIO:	MOISES DE LEON 49
POBLACIÓN:	LEÓN
PROVINCIA:	LEÓN
DISTRITO POSTAL:	24006
PERSONA DE CONTACTO:	ANGELA COMPADRE
CARGO EN LA EMPRESA:	RESP. ATENCIÓN AL CLIENTE
TELÉFONO DE CONTACTO:	629.027.920
FAX:	NO DISP.
E-mail DE CONTACTO (imprescindible):	ANGELA@APARTAMENTOSPUERTADELEON.COM

DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA:

Periodo (fechas orientativas de realización de la práctica)	Inmediata – Fecha finalización: a convenir
Horario:	Preferiblemente mañanas de 10.00 a 14.00 h. (a convenir)
Número de plazas ofertadas	1
Ayuda al estudio €/mes (Si se prevé, consignar la cantidad)	200,00 €
Descripción del departamento y tipo de tareas que realizará el alumno (se ruega ser lo más conciso posible para que el alumno tenga una idea clara de la oferta)	
<p>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE.</p> <ul style="list-style-type: none">- Labores propias dentro del departamento de atención al cliente, información a los huéspedes sobre el establecimiento, disponibilidad y precios.- Elaboración de contratos, facturación, planificación y gestión en general de alojamientos contratados.- Elaboración de informes financieros y de ocupación.	
Perfil del alumno:	
Estudiante con capacidad de aprendizaje, predisposición para el trabajo en equipo, buen trato al cliente, capacidad de resolución, colaborador con las tareas de la oficina y con iniciativa comercial	



Facultad de CC. Económicas y Empresariales
Prácticas en Empresa