

SOLICITUD DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

Enviar a: feepracticas@unileon.es

DATOS DE LA EMPRESA:

NOMBRE:	CEPEDANO, S.L.
CIF:	B24032492
DOMICILIO:	C/2 PARCELA 41 – P.I. VILLADANGOS DEL PARAMO
POBLACIÓN:	VILLADANGOS DEL PARAMO
PROVINCIA:	LEÓN
DISTRITO POSTAL:	24392
PERSONA DE CONTACTO:	ALICIA ALVAREZ
CARGO EN LA EMPRESA:	ADMINISTRATIVO-COMERCIAL
TELÉFONO DE CONTACTO:	987391414
FAX:	---
E-mail DE CONTACTO (imprescindible):	cepedano@cepedano.es

DESCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA:

Periodo (fechas orientativas de realización de la práctica)	TODO EL AÑO
Horario:	08:30 A 13:30
Número de plazas ofertadas	1
Ayuda al estudio €/mes (Si se prevé, consignar la cantidad)	COSTE DESPLAZAMIENTO SI AUTOBUS Y 250 EUROS/MES
Descripción del departamento y tipo de tareas que realizará el alumno (se ruega ser lo más conciso posible para que el alumno tenga una idea clara de la oferta)	
DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN Y MARKETING Y MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB. TAREAS ADMINISTRATIVAS DESDE LA GESTIÓN DE PEDIDOS A LA FACTURACIÓN DE CLIENTES Y GESTIÓN DE ARTICULOS EN LA PAGINA WEB.	
Perfil del alumno: dinámico y con destreza para manejar los programas de gestión y de Microsoft office	



Facultad de CC. Económicas y Empresariales
Prácticas en Empresa