**ANNEXE À L'ACCORD DE COOPÉRATION ENTRE L’UNIVERSITÉ DE LEÓN ET …………………………….. POUR LA RÉALISATION DE STAGES DE LA PART D’ÉTUDIANTS DE L’UNIVERSITÉ DE LEÓN**

**ANNÉE ACADÉMIQUE 201 / 201**

**APPROUVÉ PAR CONSEIL DE GOUVERNEURS de l’ ULE 02/10/2014**

*Les soussignés déclarent qu’ils ont lu et accepté les conditions et engagements dans le cadre de l’Accord de Coopération entre l’Université de León (ULE) et l’Organisme d’accueil*, *et, conformément à l’article 1 de cet Accord, constatent l’information suivante :*

1.- **Modalité du Stage**: □ Curriculaire □ Extra-curriculaire

**2.-** **Étudiant Stagiaire**

Nom et Prénom\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Carte d’Identité \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*L'étudiant déclare qu'il / elle est couvert par une Assurance Scolaire, ou par une autre police d'assurance privée, selon les termes de l'accord du Conseil de Gouverneurs du 19/06/2013*

**3.-** **Formation**  à laquelle l’étudiant est inscrit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.- Entreprise et localité**  dans lesquelles le stage sera effectué\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.- Le Tuteur académique :** M./Mme. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.- Le Tuteur /Cotuteur dans l’Organisme d’accueil,** M./Mme. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.- Durée du stage** (jj/mm/aa): du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_au\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Total de jours:\_\_\_\_Heures/jour:\_\_\_\_

**8.-** [Le cas échéant] Il est prévu l’apport à l’Etudiant de la part de l’Entreprise d’une quantité en concept d’Aide à l’étude de €/mois, pour tout le stage, qui sera satisfaite au moyen de………………….[[1]](#footnote-1)

**9.-** Les congés seront régis par la législation en vigueur, et, en tout cas, l’étudiant doit être autorisé à s’absenter pour participer aux épreuves liées à sa formation et pour mener leurs missions de représentation étudiante.

**10.-** L’objectif de stage est “ de permettre à l’étudiant utiliser et compléter les acquis de sa formation académique pour acquérir des compétences qui le préparent à la pratique professionnelle, facilitent leur employabilité et encouragent l'esprit d'initiative »

**11.-** **Project pédagogique**  de stage (activities, compétences, objectifs spécifiques, etc.)

|  |
| --- |
|  |

**12.-** Évaluation et control : Ceux déterminés par le tuteur académique (Art. 1.2.2 du Règlement), dans le cas d’un stage curriculaire ou par les tuteurs académique et de l’Organisme d’accueil, dans le cas des stages extra-curriculaires.

Etablie en 4 exemplaires originaux, à ………..…….le………………..

POUR L’UNIVERSITÉ[[2]](#footnote-2) L’ÉTUDIANT(E)

Signé………………….……………... Signé.……………..……..….. (Nom et Prénom)

LE TUTEUR ACADÉMIQUE LE TUTEUR /COTUTEUR DE L’ORGANISME D’ACCUEIL

Signé ……………………………. Signé …………………………………..

1. Spécifier la forme de paiement [↑](#footnote-ref-1)
2. Coordonnateur du grade ou de Master dans le cas d’un stage curriculaire de grade académique, de master. Dans le cas de stages extra-curriculaires, il s’agit de la personne responsable de l’insertion professionnelle ou du Bureau des relations internationales [↑](#footnote-ref-2)